

貸 出 要 領

山形職業能力開発サービスセンターでは、県内各企業の従業員教育訓練への一助として、教育訓練用ビデオソフト等を多数備えております。新入社員研修等、従業員の教育訓練に際し御利用いただき貴社の発展にお役立ていただければ幸甚です。

1. ご利用を希望する場合は、別添の借用申込書を提出してください。(FAX 可)
2. 貸出し期間 **ビデオ・DVDは10日間まで。(休日も含む)**
図書は14日間までです。(")
3. 貸出し本数 **1回につき ビデオ・DVDは合わせて5巻まで**
図書は5冊までです。
4. 送付の場合は、往復に要する費用はご負担いただきます。
5. 貸出しの取扱いは、土曜・日曜・祝祭日を除き毎日行っております。
但し、郵送をご希望の場合は、2日以上の余裕をもってお申し込みください。
6. ビデオの返却の際は必ず巻き戻してください。
7. ケースと中身を入れ間違えないようにして下さい。
8. ソフトのコピーは違法です。固く禁止します。
9. 返却予定日は確実にご返却いただける日を記入して下さい。
10. ケースの中身の破損が無いように、**必ず梱包して返却**して下さい。

利用資格

- * 「職業能力開発推進者」を選任し、山形県職業能力開発協会長あての選任調べ(届)を当センターへ提出している山形県内の事業所・団体。
- * 「職業能力開発推進者」とは、企業において社員の職業能力開発を計画的に推進するキーマンであり、職業能力開発促進法第12条において、「事業主は、推進者を選任するよう務めなければならない」と定められています。
- * 「職業能力開発推進者」の選任調べが提出されていない場合は、ご相談下さい。

[問合せ先・申込み先]

山形職業能力開発サービスセンター

〒990-2473 山形県山形市松栄2-2-1

tel 023-644-4250 / fax 023-644-2865

am9:00 から pm5:00 (土・日・祝祭日を除く)

借用申込書

平成 年 月 日

山形県職業能力開発協会長 殿

所在地 〒

企業名

代表者名



借用の際は、貸出要領を固く遵守します。

下記【ビデオ・DVD・図書】の借用を希望します。(○で囲んでください)

(貸出本数は一回につき ビデオ・DVD合わせて5巻、図書5冊までとなっております)

借用責任者	職名(部署名)	氏名
借用者連絡先	TEL - -	FAX - -
No.	タイトル名	
1		
2		
3		
4		
5		

	借用期間	借用・返却方法
借用希望日	平成 年 月 日から	来所 (時頃) ----- 送付希望
返却予定日	平成 年 月 日まで	来所 (時頃) ----- 送付希望

※○で囲んで下さい。

Fax 023-644-2865